OASA pobytová s.r.o.
Domov se zvláštním režimem
Dohnálkova 3052/15, Opava, 746 01
www.oasagroup.cz, socialni@oasagroup.cz, IDDS: st95an9

Popis realizace sociální služby Domov OASA – domov se zvláštním režimem

V souladu se zákonem 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů a vyhláškou č.505/2006 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů.

Název poskytovatele **Domov OASA**

Druh služby **Domov se zvláštním režimem**

1. Veřejný závazek

- **Poslání**

Posláním Domova se zvláštním režimem je poskytnout uživatelům komplexní sociální služby v oblasti bio-psycho-sociálních a spirituálních potřeb s důrazem na kvalitu, dostupnost a zamezení sociálního vyloučení. Poskytování služby osobám, které mají omezené možnosti zajistit si každodenní životní potřeby, protože jim v tom brání aktuální nebo dlouhodobá nepříznivá sociální situace a nemohou trvale žít ve svém přirozeném prostředí.

Sociální službu včetně ošetřovatelské a zdravotní péče jim poskytujeme proto, aby vedli plnohodnotný a důstojný život v pobytovém zařízení, který se bude přibližovat běžnému způsobu života jejich vrstevníků. Respektujeme osobnost a jedinečnost každého člověka, o kterého pečujeme, jeho potřeby, očekávání, životní příběh a hodnoty. Klienty domova považujeme za partnery, proto s nimi spolupracujeme, jednáme a uplatňujeme individuální přístup. Chráníme jejich práva, důstojnost a autonomii.

Činíme tak prostřednictvím kvalitní služby, kterou poskytujeme se zájmem podílet se na osobní spokojenosti a kvalitě života našich klientů v období nemoci, stáří nebo jiné nepříznivé sociální situace. Pro naše klienty jsou nejdůležitější zejména dobré vztahy s rodinou a jejich osobní autonomie. Proto jsme partnery nejen těm, kteří žijí v domově pro seniory, ale i jejich blízkým osobám a rodině. V Domově utváříme zázemí, které co nejvíce nahrazuje domácí prostředí, ve kterém se mohou cítit dobře a bezpečně. Je pro nás důležité být součástí místní občanské společnosti a být dobrým zaměstnavatelem. Řídíme se Etickým kodexem.

- **Cíle**

Strategické cíle poskytované sociální služby

- zachovávat důstojnost uživatelů, podporovat je v naplňování životních potřeb
- respektovat životní příběh uživatelů, jejich očekávání od poskytované služby
- podporovat svobodu a autonomii uživatelů
- podporovat uživatele v kontaktu s jejich blízkými, rodinami, vrstevníky
- poskytovat službu kvalifikovaným personálem
- utvářet bezpečný prostor a sociální službu prostřednictvím kvalitního bydlení

Rozvojové cíle poskytované sociální služby

- umožnit uživateli výběr pokoje s ohledem na jeho individuální potřeby. V případě, že nebude možno z kapacitních důvodů uživatele umístit ihned na pokoj dle jeho přání, evidovat jeho požadavek a vyhovět mu, jakmile to bude možné
- možnost vybavení pokoje osobními věcmi uživatele, s ohledem na velikost pokoje, u dvoulůžkových pokojů po dohodě se spolubydlícím
- postupné vybavení všech pokojů komodami, křesly, televizory
- postupná výměna polohovacích postelí, nočních stolků
- pravidelná výmalba, průběžné provádění oprav a úprav
- pravidelná setkání s uživateli, kterých se účastní vedoucí přímé péče, vedoucí pater, zaměstnanci kuchyně
- aktivní práce s bazální stimulací, jako s hlavním konceptem péče. Část pracovníků již byla proškolena
- individuální podpora, pomoc, péče při osobní hygieně dle potřeb a přání uživatelů
- rozvolnění zajištění osobní hygieny po celý týden a den, nikoliv od pondělí do pátku a v dopoledních hodinách
- uplatnění paliativní péče jako hlavního zdravotnického konceptu
- realizace narozeninových oslav na přání uživatelů a jejich rodinami pravidelná informovanost veřejnosti o aktivitách Domova prostřednictvím FCB profilu, webových stránek
- podpora individuální aktivizace prostřednictvím pracovníků v přímé péči
- zvyšování odbornosti pracovníků
- aktivní práce s managementem příspěvku na péči
- pravidelné mapování potřeb a očekávání uživatelů

- **Cílová skupina**

- senioři s Alzheimerovou chorobou, stařeckou demencí nebo ostatními typy demencí
- snížená soběstačnost, potřeba pravidelné pomoci a podpory druhé osoby
- mladší senioři 65-80 let
- starší senioři nad 80 let

- **Zásady poskytování sociální služby**

- **Partnerský přístup** - pracovníci se k uživatelům chovají vždy rovnocenně s respektem k jejich důstojnosti, uživatelé mají možnost si volit sami rozsah a způsob poskytovaných služeb, jsou podporovány jejich schopnosti a dovednosti
- **Osobní přístup** - pracovníci respektují přirozené tempo uživatele, jeho zvyklosti a chování, dodržují specifický přístup k zajišťování jeho potřeb s ohledem na jeho nepříznivou sociální situaci. Zajímáme se o názory uživatelů a vůli k samostatnosti i soběstačnosti s ohledem na jejich aktuální zdravotní stav a sociální situaci. Podporujeme je v udržení schopností a dovedností tak, abychom je nečinili závislými na sociální službě nebo konkrétním zaměstnanci. Jejich pobyt v sociální službě přibližujeme běžnému způsobu života vrstevníků.
- **Respekt** – k uživatelům pracovníci přistupují vždy s ohledem na jeho fyzické, citové a duchovní potřeby. Respektujeme životní dráhu klientů, jejich životní příběh nehodnotíme, nebagatelizujeme jejich potřeby, naopak je podporujeme k pozitivnímu bilancování a přijetí vlastního života.

2. Jednání se zájemcem o službu, vstup klienta do služby, uzavření smlouvy

Zájemce o poskytování pobytové sociální služby Domova si vyplní žádost a vyjádření lékaře. Na základě žádosti a sociálního šetření uzavřeme společně Smlouvu o poskytnutí sociální služby. Dohodneme rozsah potřebné podpory, pomoci a péče, a to na základě potřeb, očekávání a individuálního plánu v souvislosti s nepříznivou sociální situací, ve které se zájemce nachází. Jednání se zájemcem o sociální službu realizujeme podle vnitřních pravidel, která jsou pro všechny pracovníky závazná.

3. Popis služby

- **Naplnění základních činností ze zákona**

- **Poskytnutí ubytování**
  Ubytování
  Úklid, praní a drobné opravy ložního a osobního prádla a ošacení, žehlení
- **Poskytnutí stravy**
  Zajištění celodenní stravy odpovídající věku, zásadám racionální výživy a potřebám dietního stravování
- **Pomoc při zvládání běžných úkonů péče o vlastní osobu**
  Pomoc při oblékání a svlékání, popřípadě za použití speciální pomůcky
  Pomoc s použitím neinvazivního zdravotnického prostředku sloužícího k podpoře pohybu nebo funkce končetiny
  Pomoc s použitím kompenzační pomůcky nezbytné pro běžné denní činnosti
  Pomoc při přesunu na lůžko nebo vozík
  Pomoc při vstávání z lůžka, uléhání, změna poloh
  Pomoc při podávání jídla a pití
  Pomoc s užitím doplňku stravy nebo potraviny pro zvláštní lékařské účely
  Pomoc při prostorové orientaci, samostatném pohybu ve vnitřním i vnějším prostoru
- **Pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu**
  Pomoc při úkonech osobní hygieny
  Pomoc při základní péči o vlasy a nehty
  Pomoc při použití WC
  Pomoc při vypuštění sběrného sáčku u vývodu z močového měchýře nebo tlustého střeva
- **Zprostředkování kontaktu se společenským prostředím**
  Podpora a pomoc při využívání běžně dostupných služeb a informačních zdrojů
  Pomoc při obnovení nebo upevnění kontaktu s rodinou a pomoc a podpora při dalších aktivitách podporujících sociální začleňování
- **Sociálně terapeutické činnosti**
  Činnosti, jejichž poskytování vede k rozvoji nebo udržení osobních a sociálních schopností a dovedností podporujících začleňování osob
- **Aktivizační činnosti**
  Volnočasové a zájmové aktivity
  Pomoc při obnovení nebo upevnění kontaktu s přirozeným sociálním prostředím
  Nácvik a upevňování motorických, psychických a sociálních schopností a dovedností
- **Pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí**
  Pomoc při komunikaci vedoucí k uplatňování práv a oprávněných zájmů

- **Finanční spoluúčast klienta na službě**

Základní a fakultativní činnosti a výše úhrad jsou v souladu se Zákonem č. 108/2006 Sb., o sociálních službách a dle Vyhlášky č. 505/2006 Sb., kterou provádějí některá ustanovení zákona o sociálních službách. Výčet fakultativních činností není taxativní, na dalších činnostech je možné se dohodnout podle potřeb a očekávání klientů a možností Domova.

- **Způsob podávání a vyřizování stížností**

- Ústní stížnost může přijmout jakýkoli zaměstnance Domova. Pracovník je povinen zajistit zápis stížnosti u odpovědného vedoucího pracovníka.
- Písemné a anonymní stížnosti je možno podávat do schránek důvěry, které jsou umístěny na každém patře, tedy ve všech 3 patrech. Schránky důvěry vybírají sociální pracovníci nebo vedoucí pater pravidelně 1x za čtrnáct dní, popřípadě ihned, je-li k tomu podnět.
- Podněty a připomínky jsou zapisovány do knihy podnětů, pochval a připomínek, která je uložena u vedoucího střediska. Obsahem zápisu je datum podání, obsah podnětu nebo připomínky, jméno osoby, která je podává a přijímá.

- **Ukončení poskytování služby**

Klient může vypovědět Smlouvu kdykoli bez udání důvodu písemně. Výpovědní lhůta je 15 dní od doručení výpovědi do domova pro seniory, pokud se obě strany nedohodnou jinak.
Poskytovatel může vypovědět Smlouvu z těchto důvodů:

- Jestliže Uživatel hrubě porušuje své povinnosti vyplývající ze Smlouvy. Za hrubé porušení Smlouvy se považuje zejména nezaplacení úhrady za poskytování služeb za období 2 měsíců.
- Jestliže Uživatel i po opětovném napomenutí hrubě poruší povinnosti, které jí vyplývají z Domovního a Návštěvního řádu Poskytovatele pro poskytování sociální služby.
- Jestliže se Uživatel chová k personálu způsobem, jehož záměr nebo důsledek vede ke snížení důstojnosti fyzické osoby nebo k vytváření nepřátelského, ponižujícího nebo zneklidňujícího prostředí.
- Smlouva zaniká úmrtím klienta. Veškeré finanční prostředky a přeplatky patřící Uživateli pak budou zúčtovány prostřednictvím notářské kanceláře v rámci dědického řízení.
- Výpovědní lhůta pro výpověď danou Poskytovatelem z důvodů uvedených v odst. 2 tohoto článku činí 7 dní od data, kdy byla tato výpověď Uživateli doručena.
- Porušení kázně a pořádku v sociálním zařízení nebo nepřístojné chování bude řešit ředitel/zástupce ředitele domova

- **Další doplňující informace**

Domov se zvláštním režimem má kapacitu 60 lůžek na dvoulůžkových nebo jednolůžkových pokojích. Dále disponuje prádelnou, klientům jsou k dispozici přilehlé exteriéry v podobě terasy a zahrady. Domov zajišťuje klientům zdravotní a ošetřovatelskou péči, která odpovídá jejich zdravotnímu stavu. Spolupracuje s praktickým lékařem, který sídlí v prostoru Domova. Dále spolupráce s psychiatrem, který dochází 1 x za 14 dní, spolupráce s neurologem, fyzioterapeuty.

- **Materiální, technické a hygienické podmínky pro zabezpečení sociální služby**

V Domově jsou k dispozici tyto možnosti ubytování:

- Jednolůžkový pokoj se společným sanitárním zařízením pro dva pokoje
- Dvoulůžkový apartmán

Každý pokoj je vybaven elektrickým polohovacím lůžkem, nočním stolkem, televizorem, polohovatelným křeslem, stolem, židlemi, komodou, skříněmi. Klient má k dispozici signalizační zařízení na nouzové přivolání ošetřujícího personálu. Klient si může pokoj vybavit bytovými doplňky a osobními věcmi.